附件1

 **编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（由国家粮食和物资储备局标准质量管理办公室填写）

粮食领域团体标准培优计划

活动申报书

 **社会团体**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

 **所属省份：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **推荐单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **申报日期：**\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**国家粮食和物资储备局标准质量管理办公室制**

**2021年**

填 报 说 明

1. 粮食领域团体标准培优计划活动对象包括社会团体和团体标准，由社会团体根据自身情况选择申报。

2. 申报表封页填写要求：社会团体栏要求填写全称，与公章名称一致；推荐单位填写所在省份粮食和物资储备局（粮食局）。全国性社会团体无需填写推荐单位。

3. 申报表、证明性材料等需提供纸质材料一式三份，用A4纸打印装订成册。纸质材料需扫描为PDF格式文件，由推荐单位统一发送至gljbzc@126.com。

4. 申报书电子版可从国家粮食和物资储备局网站—标准质量—粮油标准（www.lswz.gov.cn/html/ywpd/bzzl/lybz.shtml）栏目下载。

粮食领域团体标准培优计划活动申报表（社会团体）

|  |  |
| --- | --- |
| 社会团体名称 |  |
| 发证机关 |  | 活动范围 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 在全国团体标准信息平台上的注册时间 |  |
| 团体标准代号 |  | 已发布团体标准数量 |  |
| 团体标准化工作原则 | □ 开放 □ 透明 □ 协商一致□ 公平 □ 促进贸易和交流  |
| 团体标准化组织机构 | 决策机构 |  |
| 管理协调机构 |  |
| 标准编制机构 |  |
| 团体标准化工作机制 | 会议组织制度 |  |
| 申诉制度 |  |
| 与其他标准化机构的联络情况 |  |
| 知识产权管理 | 团体标准涉及专利的政策 |  |
| 团体标准版权政策 |  |
| 商标注册情况 |  |
| 纳入文件管理范畴的文件类型 | 制度文件（列出制度文件名称、发布时间、文号） |  |
| 团体标准化文件及草案（举例说明） |  |
| 工作文件（举例说明） |  |
| 团体标准制定程序 | □ 提案 □ 立项□ 起草 □ 征求意见和审查□ 通过和发布 □ 复审 |
| 团体标准的编写 | □按照GB/T 1.1及相关基础通用国家标准的规定编写□未按照GB/T 1.1及相关基础通用国家标准的规定编写 |
| 团体标准推广应用措施 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位 | 联系人 |  | 手机号码 |  |
| 电子邮箱 |  | 传 真 |  |
|  （公章） 2021年 月 日 |
| 推荐单位 | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 推荐意见： （公章） 2021年 月 日 |

注：该表由拟参评社会团体根据自身情况填报，如果没有相关内容，填写“无”。表格中的指标项涵义请参考《团体标准化 第1部分：良好行为指南》（GB/T 20004.1-2016)。

粮食领域团体标准培优计划活动申报表（团体标准）

|  |  |
| --- | --- |
| 团体标准名称 |  |
| 标准编号 |  | 发布时间 |  |
| 所属领域 | （填写活动通知“二、遴选范围和参评条件”中的内容） |
| 主要起草单位 |  |
| 标准制定背景 |  |
| 与国家标准、行业标准的关系 | □填补国家标准、行业标准空白□技术指标高于现有国家标准、行业标准相关技术要求 |
| 标准主要内容及关键技术指标 | 1.标准主要内容 |
| 2.关键技术指标情况（关键指标的创新性，或与现有国家标准、行业标准相比的先进性） |
| 标准推广应用情况 | 1.企业应用情况（团体标准被企业采用执行的情况，需提供应用证明，应用证明格式见附件） |
| 2. 区域应用情况（团体标准对所在区域粮食产业发展的作用，如XX好粮油对当地好粮油产品评选的技术支撑） |
| 3. 行业应用成效（团体标准对粮食行业发展的作用） |
| 标准应用前景 | （描述团体标准未来应用的经济和社会效益） |
| 申报单位 | 联 系 人 |  | 手机号码 |  |
| 电子邮箱 |  | 传 真 |  |
|  （公章） 2021年 月 日 |
| 推荐单位 | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 推荐意见： （公章） 2021年 月 日 |

注：此表由社会团体填报，每份表格适用于1项团体标准，最多不超过3项。如果没有相关内容，填写“无”

团体标准应用情况证明

|  |  |
| --- | --- |
| 团体标准名称 |  |
| 发布单位 |  |
| 标准编号 |  | 发布时间 |  |
| 应用单位 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  |
| （简要说明标准应用情况及效益，也可以直接提供执行了团体标准的产品标签截图） 应用单位（盖章） 2021年 月 日 |

申报书中涉及相关材料清单

（依次列出申报书中提及的文件名称，并按照顺序附在清单后面一并提交）

1. 社会团体法人证书复印件（加盖公章）；
2. 参评团体标准文本（加盖社会团体公章）；
3. 参评团体标准应用情况证明；
4. 社会团体的标准化组织机构设置及其管理运行制度文件（加盖社会团体公章）；
5. 团体标准的制定程序文件（加盖社会团体公章）；
6. 团体标准的专利政策和版权政策文件（加盖社会团体公章）；
7. 社会团体的投诉机制文件（加盖社会团体公章）；

……