附件

全国粮食和物资储备教育培训基地

申 报 表

申报单位

推荐单位

填表日期

国家粮食和物资储备局人事司 制

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | 单位性质 |  |
| 统一社会信用代码 | | | |  | | | |
| 单位法人 | |  | | | | | |
| 联系人 | |  | | | 联系电话 |  | |
| 通讯地址 | |  | | | | | |
| 培训项目 | | 🞎 干部教育培训  🞎 专业技术人才知识更新  🞎 技能人才技能提升 | | | | | |
| 单位概况 | | （包括但不限于：单位基本情况、软硬件条件、远程教育情况及开展粮食和物资储备教育培训工作的主要优势等，1000字以内） | | | | | |
| 培训师资 | | （包括但不限于：规模、结构和突出特点等，800字以内） | | | | | |
| 近三年  培训情况 | | （包括但不限于：近三年已完成或正在进行的粮食和物资储备培训任务或与教育培训相关的课题研究情况等，800字以内） | | | | | |
| 管理制度 | | | （500字以内） | | | | |
| 基  地  建  设  规  划 | 组织保障机制 | | （500字以内） | | | | |
| 基地建设绩效目标 | | （500字以内） | | | | |
| 主要培训领域和特色 | | （500字以内） | | | | |
| 申报单位负责人签字： 公章  年 月 日 | | | | | | | |
| 推荐理由（包括：申报材料的审核意见，申报单位在本地区本单位粮食和物资储备教育培训中的地位作用，近3年分派或委托其完成教育培训任务情况等）：  归口推荐单位负责人签字： 公章  年 月 日 | | | | | | | |
| 归口推荐单位联系人： 联系电话： | | | | | | | |

说明：1.单位性质：事业单位、国有企业、民营企业、行业协会等；

2.表格空间不够可另附纸。如有需要说明的其他情况，也可以附件的形式附到表后。